

豊丘村保育士（会計年度任用職員）募集規定

1. 業務内容

豊丘村保育園における保育業務、子育て支援センター業務、その他村の業務（災害対応等）

2. 勤務条件

- ①業務場所 豊丘村北・中央・南保育園又は子育て支援センター
- ②業務日 豊丘村保育園開園日又は豊丘村役場開庁日
- ③勤務時間 午前8時30分～午後5時15分
(休憩時間は所属長の指示による。必要によって早出、残業、勤務日の変更あり。)
- ④有給休暇 年間20日（雇用契約期間が12ヶ月の場合）
- ⑤加入保険等 社会保険（共済組合）、雇用保険、労災保険、長野県市町村職員互助会
- ⑥賃金 月額205,300円、通勤手当（規定による）、賞与あり（年間計3.5875ヶ月）

3. 応募資格

次の条件をすべて満たす者である事

- ①満20歳以上で、保育士免許又は看護師免許のいずれかを有し、心身ともに健康な者
- ②普通自動車免許を有し、豊丘村保育園へ通勤可能な者
- ③暴力団及び暴力団構成員と関わりのない者

4. 採用時期及び予定人数

令和8年4月1日採用 若干名

5. 募集期間

令和8年1月19日（月）～令和8年2月27日（金）

6. 応募方法

下記の書類を、豊丘村中央保育園総園長まで郵送または持参してください。

- ①履歴書（任意の様式）
 - ②「志望理由と、理想の保育」と題した作文（400字詰め原稿用紙3枚以内）
 - ③保育士免許又は看護師免許のコピー
 - ④普通運転免許証のコピー
- ・提出期限 令和8年2月27日（金）午後5時 必着

7. 選考方法

面接試験 【日時】 ※後日通知（3月上旬に実施予定）

※応募者多数の場合は、作文にて一次選考としますので、あらかじめご承知おきください。
採用の可否は郵送にて通知します。

8. 応募の問合せ

豊丘村中央保育園総園長（電話）35-4953

豊丘村役場総務課総務係（電話）35-3322